

## HURAIAN PINDAAN DOKUMEN ISO UPM

### BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambah (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
QMS(O PR):TN CPI-PSM-2/2018	Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik (i-AQUAS)	Nama Dokumen: PROSEDUR PENGURUSAN PEMBENIHAN UDANG GALAH Kod Dokumen: UPM/OPR/TNCPI-PSM/P001 <u>No. Isu: 01, No. Semakan: 01, Tarikh kuatkuasa: 8/12/2017</u>	DOKUMEN DIGUGURKAN	P
QMS(O PR):TN CPI-PSM-2/2018	Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik (i-AQUAS)	Nama Dokumen: BORANG PEMANTAUAN KUALITI AIR DAN PEMAKANAN BENIH UDANG GALAH Kod Dokumen: OPR/TNCPI-PSM/BR01/PEMANTAUAN <u>No. Isu: 01, No. Semakan: 01, Tarikh kuatkuasa: 16/03/2018</u>	DOKUMEN DIGUGURKAN	P
QMS(O PR):TN CPI-PSM-2/2018	Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik (i-AQUAS)	Nama Dokumen: BORANG REKOD JUALAN Kod Dokumen: OPR/TNCPI-PSM/BR02/JUALAN <u>No. Isu: 01, No. Semakan: 00, Tarikh kuatkuasa: 18/08/2017</u>	DOKUMEN DIGUGURKAN	P

## **BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO**

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

<b>Peneraju Proses:</b>	<u>PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN &amp; INOVASI)</u>
<b>Kelulusan Mesyuarat:</b>	<u>MESYUARAT JK ISO PENERAJU PROSES</u>
<b>Tarikh Mesyuarat:</b>	<u>7/11/2018</u>
<b>Cadangan Tarikh Kuatkuasa *:</b>	<u>14/12/2018</u>

Nota \*:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuarkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.